

№ _____ ха
«Балалар бақшас
К.Кунход

2019-2020 ж

Жылдық жоспардың структуралық моделі:

1. Ұйымдастыру жұмыс

- 1.1. Кіріспе
- 1.2. 2019-2020 оқу жылының міндеттемелері

2. Мамандармен жұмыс

- 2.1. Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі
- 2.2. Құқықтық біліктілікті көтеру
- 2.3. Педагогтар үшін кеңестер
- 2.4. Педагогикалық кеңестер
- 2.5. Менгеруші жанындағы кеңестер
- 2.6. Өндірістік кеңестер
- 2.7. Әдістемелік кабинетінің жұмысы
- 2.8. Дәрігерлік қызмет
- 2.9. Қауіпсіздік мектебі
- 2.10. Шығармашылық жұмыс тақырыптары
- 2.11. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстар

3. Мамандармен жұмыс

- 3.1. Ертеңгіліктер

4. Оқу – тәрбие жұмысын бақылау мен басқару

5. Ата- аналармен жұмыс

- 5.1. Жалпы ата- аналар жиналысы
- 5.2. Топтар жиналысы

6. Шаруа- әкімшілік жұмысы

1.1. Кіріспе

«Күншуак» балалар бақшасы» ЖШС Түркістан облысы Арыс қаласы М.Исламкулов көшесінде орналасқан.

Балабақша бір ғимаратты және екі топқа құрылған. Орта топта – 25 бала, ересек топта – 25 баладан тәрбиеленуде. Жұмыс уақыты 5 күндік, сағат 8.00 – 18-30 ге дейін.

Балабақшада екі оқу-ойын, екі жатын бөлмелері, екі шешінетін, бір асхана, әкімшілік, медицина, кір жуатын және әжетхана бар. Бөлмелер талапқа сай жабдықталған. Су, электр жүйесі орталықтандырылған. Жылу жүйесі пеш арқылы қатты отынмен қамтамасыз етілген. Балабақша темір бетонды қорғанмен қоршалған.

1.2. 2019-2020 оқу жылының міндеттемелері

1. «Денсаулық» білім саласы:

а) Балалардың денсаулығын нығайту мақсатында валеологиялық білім беру жұмысын жақсарту.

ә) Ертеңгілік жаттығу мен дене тәрбиесі бойынша жүргізілетін ұйымдастырылған іс-шаралар сапасын арттыру.

2. «Қатынас» білім саласы:

1) Баланың айтқанын тыңдауға мүмкіндік беріп, баланы тыңдай білуді дамытуға жағдай жасау.

2) Бала тілін әзіл-оспақ, ұйқас сөздер, өлең-тақпақтар арқылы байыта отырып, сауатты болуына қол жеткізу.

3) Күні бойы баламен қарым-қатынас жасай отыра, қызықты да көңілді әңгімеге уақыт бөлу, мәдени және тілдік орамды қолдана отырып, жаттығу мүмкіндіктері мен түрлі ойындармен қамтамасыз ету, көрсету және түсіндіру.

2.Мамандармен жұмыс.

2.1. Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі.

№	Балабақша іс – шаралары	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
1	Педагогикалық кеңестер	+			+		+		+		+		+
2	Меңгеруші жанындағы кеңестер		+		+		+		+		+		+
3	Өндірістік кеңестер	+				+			+		+		
4	Педагогтарға арналған кеңес нұсқаулар		+		+		+		+				
5	Ата- аналар жиналысы										+		
	• Жалпы		+								+		
	• Топтық		+			+					+		
6	Әдістемелік бөлменің жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Мерекелер мен ойын сауықтыру		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Дәрігерлік қызмет	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Әкімшілік – шаруашылық жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2.2. Құқықтық біліктілікті көтеру

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қазақстан Республикасының Конституциясы	Қазан	Меңгеруші
2	Қазақстан Республикасының Заңы «Қазақстан Республикасында еңбек туралы ережелері»	Қараша	Әдіскер
3	ҚР-ның Заңы «Білім туралы»	Желтоқсан	Меңгеруші
4	ҚР –ның Заңы « Қазақстан Республикасындағы тіл туралы»	Қаңтар	Әдіскер
5	Қазақстан республикасы «Нормативтік құқықтық актілер туралы» Заңы	Ақпан	Меңгеруші
6	Балалардың негізгі құқықтары «Балалар құқықтары туралы заң »	Наурыз	Әдіскер
7	«Сыбайлас жемқорлыққа күрес туралы» Заңы	Сәуір	Меңгеруші
8	«Салық және басқа да бюджеттік міндетті төлемдер туралы» Заң	Мамыр	Меңгеруші
9	Азаматтардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау рәсімдері		Меңгеруші

2.4. Педагогикалық кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 педагогикалық кеңес		
	1. Балабақшаның жылдық жоспары мен күн тәртібін ұйымдастырылған оқу қызметі кестесін бекіту.	Тамыз	меңгеруші
	2. Топ тәрбиешілерін бекіту		әдіскер
	3. Жазғы шынықтыру-сауықтыру шараларының нәтижесі.		Медбике
2	№2 педагогикалық кеңес		
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.	Желтоқсан	Меңгеруші
	2. «Балаларды таныстыруға арналған көркем сурет туындыларына шолу» (баяндама).		әдіскер
	3. Бейнелеу мен тіл дамыту жұмыстарын байланыстыра отырып жүргізудегі пайдаланылатын көрнекіліктер көрмесі.		Тәрбиешілер
3	№3 педагогикалық кеңес		
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.	Ақпан	меңгеруші
	2. Сау дене қалыптастыруға арналған тиімді әрекеттер нысандарын ұйымдастырудың сапасы (балалар дене дамуының көрсеткіштерін сараптау). Медбикенің есебі.		Мейірбике
	3. Танымдық қабілетті дамыту жұмыстары бойынша тақырыптық тексерудің қорытындысы.		әдіскер
	4. Ашық ұйымдастырылған оқу іс-әрекетін талдау:		
5	№4 педагогикалық кеңес		
	1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы.	Мамыр	меңгеруші
	2. Қорытынды мониторинг туралы		
	3. Тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптарына есеп беруі.		әдіскер
	4. Жазғы сауықтыру жұмыстарының іс-шаралары туралы.		Тәрбиешілер

2.5. Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	№1 меңгеруші жанындағы кеңес Жалпы ата- аналар жиналысына дайындық туралы	Қыркүйек	меңгеруші
2	Республика күні «Алтын күз» мерекесінің сценарийлерін бекіту.		меңгеруші
3	1 қыркүйек «Білім күнін» атап өту		әдіскер
4	Кіріс құжаттарды талқылау		Ұжым
1	№2 меңгеруші жанындағы кеңес Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы	Қараша	Ұжым
2	«Алтын күз» Республика күні мерекесін талқылау		
3	Балалардың өмір қауіпсіздігін сақтау		Мейірбике
4	«Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл» мерекелерінің сценарийлерін бекіту		әдіскер
5	Топтарда жаңа стандарт бойынша жүргізілетін оқу қызметін тексеру		әдіскер
1	№3 меңгеруші жанындағы кеңес Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы	Қаңтар	әдіскер Ұжым мүшелері
2	Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы		Мейірбике
3	«Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл» мерекелерін талқылау.		Топ тәрбиешілері
4	Ұйымдастырылған оқу қызметі арасында дидактикалық ойындар өткізілуін тексеру		әдіскер
	№4 меңгеруші жанындағы кеңес	Наурыз	
1	8 – 22 – наурыз мерекелерінің сценарийлерін бекіту.		әдіскер Ұжым мүшелері
2	Балалардың тілдік дыбыстық мәдениетін, сөздік қорын дамытудың әдіс- тәсілдерін үйрету		Топ тәрбиешілері
3	Оқу бағдарламасын меңгеру деңгейі		Тәрбиеші
4	Көгалдандыру мәселесі.		әдіскер
5	Жұкпалы аурулардан сақтандыру		Мейірбике
1	№5 меңгеруші жанындағы кеңес Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	Ұжым мүшелері
2	8 наурыз, Наурыз мерекелерін талқылау		әдіскер

3	Таңертеңгі жаттығуда спорттық құралдарды қолдануды жоспарлау және пайдалану		Тәрбиешілер
5	Жаз айларындағы ұйымдастырылатын іс-әрекет жоспарын бекіту		әдіскер

2.6. Өндірістік кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
№1			
1	Ағымдағы жөндеу жұмыстарының қортындысы	Тамыз	меңгеруші Ұжым мүшелері
2	Стандарт талаптарына сай топтарды ойыншықтармен қамтамасыз ету		әдіскер Тәрбиешілер
3	Бала өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқау жүргізу,бүлдіршіндерді норматив бойынша тамақтандыру туралы(Медбике)		Б/б мейірбикесі
№2			
1	Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Желтоқсан	меңгеруші
2	Жылу мәселесі		Шаруа меңгерушісі
3	Жер сілкінісі және су тасқыны жағдайында өзінді қалай ұстау керек		Меңгеруші
№3			
1	Балалар бақшасының тәрбиешісіне арналған нұсқау.Балалардың өмірімен денсаулығын қорғау	Наурыз	меңгеруші мейірбике
2	Ішкі еңбек тәртібі		меңгеруші
3	Балалардың дене бітімін дамыту		Тәрбиешілер
№4			
1	Өткен кеңестің шешімінің орындалуы	Мамыр	меңгеруші
	Іш ауруларының алдын алу. Мейірбикенің кеңесі		Мейірбике

2.7. Әдістемелік кабинетінің жұмысы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Күн тәртібін бекіту	Қыркүйек	меңгеруші
2	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің кестесін түзу	Тамыз	әдіскер
3	Балабақша хаттамаларын жазу	Үнемі	әдіскер
4	Оқу – тәрбие жұмыстарында айлық, апталық, күнделікті жоспарды және тәрбиешілерге көмек көрсету	Жыл бойы	әдіскер
5	Мектепке дейінгі тәрбие мәселесі бойынша шығатын ақпарат құралдарына шолу дайындау және оларды жинақтау	Жыл бойы	әдіскер
6	Балабақшадағы стендтерді жаңарту	Тамыз	әдіскер
7	Кабинетті дидактикалық материалдармен толықтыру	Ай сайын	меңгеруші
8	Тәрбиешілердің шығармашылық жұмыстарын жинауға көмек беру	Ай сайын	әдіскер
9	Ата –аналардың қатысуымен ашық есік күндерін ұйымдастыру	Ай сайын	әдіскер
10	Тәрбие сағаттардың, ашық сабақтардың, ертеңгіліктер мен іс- шаралар бағдарламаларын жинақтау	Жыл бойы	әдіскер

2.8. Дәрігерлік қызмет

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық – педагогикалық бақылау мен дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балаларды емдеу жұмыстары	Жоспар бойынша	мейірбике
2	Баланың өмірі мен денсаулығын қорғау ережелері	Тоқсанына 1 рет	Мейірбике
3	МБМ санитарлық тазалық тәртібін бақылау	Үнемі	мейірбике
4	Тамақтың дұрыс ұйымдастырылуын бақылау	Үнемі	Мейірбике
5	Мәдени тазалық дағдыларын қалыптастыру	Үнемі	Тәрбиешілер, ата-аналар
6	Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы	Үнемі	мейірбике
7	Сауықтыру іс- шараларын өткізу	Үнемі	Тәрбиешілер, Мейірбике

2.9. Қауіпсіздік мектебі

№	Жұмыс жоспары	Мерзімі	Жауаптылар
1	1) Педагогтармен : Ең жақсы ертегі- «Балабақшаға барар жолда» «Жол ережесі белгілері» ойындар: «Көңілді бағдаршам»	Қыркүйек	меңгеруші
2	Семинар практикалық: «Мектепке дейінгі жастарға, балаларға АҚ ұйымдастыру	Желтоқсан	меңгеруші
3	Кеңес: « МБҰ қызметкерлерінің міндеттері мен техникалық қауіпсіздікті орындау нұсқауы» - практикалық сабақ: «Өрт сөндіруші құралын пайдалана білу» - инструктаж: «Бейбітшілік уақытындағы төтенше жағдайлар»	Наурыз	әдіскер
1	2) Балалармен : Сабақтар: Құрастыру бойынша «Жасыл шамның шеберханасы» - ойындар: «Біз балабақшаға барамыз» - «Үйшік»	Қараша	Топ тәрбиешілері
2	Көркем әдебиеттер оқу:	Қаңтар	Топ

	- «Көліктер» - «Жер асты жолы» - Әңгімелесу: «Көшемен танысу» - Спорттық кештер және ойын сауықтар: «Қызыл, сары, жасыл», «Жол белгілеріне саяхат» - Қозғалыс және басқару жеріне мақсатты серуен: «Бағдаршамның жұмысын бақылау», «Арнайы көлік жүретін жол». - Практикалық сабақ: «Жер сілкінісіне байланысты жаттығулар», «Су тасқыны жаттығулары», «Уланған жағдайдағы жаттығулары» - Әңгіме: «Қасында үлкендер болмаған жағдайда өзінді қалай басқарасың?», «Төтенше жағдайларды өзіңе қалай көмектесесің?», «Отпен ойнау қауіпті» - Мәдени кештік әрекеттер ойыны: «Балаларды мақтамен дәкені орауды үйрету» - Кештер: «Өрт қауіпсіздігі», КВН, «Менің қауіпсіздігім»		тәрбиешілері
3	Ата- аналармен : 1) «Тыйым салынады – рұқсат етіледі» 2) Үгіт насихат қағазы: «Бұны білу керек» 3) Жеке әңгімелер: «Жеке қорғану құралдары», «Жер сілкінісі және су тасқыны жағдайында өзінді қалай ұстау керек?»	Қазан Ақпан Мамыр	Топ тәрбиешілері Топ тәрбиешілері

2.10. Шығармашылық жұмыс тақырыптары

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепке дейінгі білім беру жүйесіндегі жаңа инновациялық технологияларды пайдалану әдістері	Жыл бойы	Меңгеруші
2	Мониторингті ұйымдастырудың жаңа технологиялық амалдарды мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың сапасын қамтамасыз етудің құралы	Жыл бойы	әдіскер
3	Баланың тілін дамыту іс-әрекеттерін ұйымдастыру	Жыл бойы	Тәрбиеші
4	Көркем әдебиетпен таныстыруды түрлі ойындармен, шығармашылық әрекеттермен жандандыру	Жыл бойы	Тәрбиеші
5	Балалардың ойлау қабілеттерін дамыту	Жыл бойы	Тәрбиеші
6	Балаларды бейнелеу өнерінің жанрларымен таныстыру	Жыл бойы	Тәрбиеші

2.11. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар бекіту	Үнемі	меңгеруші
2	Мектепке дейінгі әдіскердің жас маманға жетекшілігі	Үнемі	әдіскер
3	Жас мамандармен жұмыс жоспарын түзетуді үйрету	Үнемі	әдіскер
4	Дөңгелек үстел: Жас маманның кәсіби бейімдеу үрдісін басқару және бақылау	Үнемі	меңгеруші
5	Дөңгелек үстел: Менің маман ретінде жеткен жетістіктерім	Үнемі	Жас мамандар

3. Балалармен жұмыс

3.1. Ертеңгіліктер мен ашық оқу қызметтері

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім» күні	Қыркүйек	Топ тәрбешілері
2	«Бағдаршам»	Қыркүйек	Орта топ тәрбиешісі
3	«Алтын күз мерекесі»	Қазан	Топ тәрбешілері
4	«Сұлу әтеш»	Қараша	Орта топ тәрбиешісі
5	«Біздің ел басымыз»	Желтоқсан	Топ тәрбешілері
6	«Тәуелсіздік» күні	Желтоқсан	Топ тәрбешілері
7	«Жаңа жыл келді»	Желтоқсан	Топ тәрбешілері
8	«Аналар асыл жандар»	наурыз	Топ тәрбиешілері
9	«Алғыс айту күні»	Наурыз	Ересек топ тәрбиешісі
10	22 наурыз мерекесі	Наурыз	Топ тәрбешілері
11	«Ару қыздар» қыз сыны	Сәуір	Топ тәрбешілері
8	«Жігіттер сұлтаны» іс шара	Мамыр	Топ тәрбешілері
10	«Бақытты балалық шақ!» Балабақшамен қоштасу	Маусым	Топ тәрбешілері

4. Оқу - тәрбие жұмысын бақылау мен басқару

№	Жұмыс мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Мерзімі	Жауапты	Қорытынды лау
1	Жаңа оқу жылына дайындығын, күнделікті іс-жоспарды тексеріп бекіту	Жалпы шолу	Барлық	Тамыз	меңгеруші	Пед.кеңес
	Күннің II жартысын ойын – сауықтыруды түрлендіру арқылы жандандыру, пікір алмасу		Барлық	Тамыз		Өндіріс тік кеңес
2	Балаларға тілдік дыбыстық мәдениетін, сөздік қорын дамытудың әдіс- тәсілдерін үйрету	Тақырып ты	Барлық	Қазан	Меңгеруші	Меңгеруші жанындағы кеңес
3	Жарты жылдық мониторинг	Қорытын дылау	Барлық	Желтоқсан	меңгеруші	Меңгеруші жанындағы кеңес
4	Таңертеңгі жаттығуда спорттық құралдарды қолдануды жоспарлау және пайдалану	Ескерту	Барлық	Ақпан	меңгеруші	Меңгеруші жанындағы кеңес
5	Оқу бағдарламасын меңгеру деңгейі	Жан- жақты	Барлық	Наурыз	меңгеруші	Меңгеруші жанындағы кеңес
6	Мониторинг	Қорытынд ылау	Барлық	Мамыр	меңгеруші	Меңгеруші жанындағы кеңес

5.Ата – аналармен жұмыс

5.1. Жалпы ата – аналар жиналысы

Мақсаты: ата- ананың педагогикалық мәдениетін жоғарылату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Келіңіз, танысайық!» - жаңа келген ата- аналарға қызметкерлерді таныстырып, жаңа оқу жылының мақсаттарымен таныстыру	Қыркүйек	меңгеруші Пед ұжым
2	«Бала көзқарасындағы отбасы» Видео көріністерді балалар айтады. Мәдени гигиеналық дағдыларын қалыптастыру		
1	«Біз бір жылға есейдік» - оқу тәрбие жұмысына есеп беру	Мамыр	меңгеруші Пед ұжым
2	«Бәрін өз қолымызбен жасаймыз» отбасындағы жасанды дүниелер көрмесі		Топ тәрбиешілері
3	Музыкалық сәлемдеме.Балалар өнерлері		Топ тәрбиешілері

5.2. Топтар жиналысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Балаға қандай ойыншық сатып әперуге болады?» Дәрігердің, психологтың кеңестері	Қыркүйек	Топ тәрбиешілер
2	Ойыншықтар мен ойындар көрмесі		Топ тәрбиешілер
1	«Бірігіп Жаңа жылды қарсы алайық!» Ата- аналармен Жаңа жыл мерекесін Ұйымдастыру мәселесі туралы пікір алмасу	Желтоқсан	Әдіскер
2	«Біз тұмауға қарсымыз!» Тұмау және басқа аурулардың алдын алу. Мейірбикенің кеңестері.		Мейірбике
3	Жас суретші. Балалар суретінің көрмесі		әдіскер
1	«Алақай, жаз келді!» Жазғы сауықтыру іс- шаралары туралы және оқу жылын қорытындылау	Мамыр	Мейірбике
2	«Таңертеңгі жаттығудың пайдасы» Дене тәрбиесі маманының кеңестері		Топ тәрбиешілер
	«Жаңа оқу жылы құтты болсын!»		

1	Ата - аналарды жылдық жоспармен, балабақшаның күн тәртібімен таныстырып, топтың ата- аналар комитетін сайлау	Қыркүйек	Әдіскер Тәрбиешілер
2	«Пысық баланы қалай тәрбиелейсіз?» Ата - аналардың пікір алмасуы		Ата- аналар
3	«Баланың отбасындағы күн тәртібі» сауалнамасы		Ата- аналар
1	«Жаңа жыл келді » Жаңа жыл мерекесінің дайындығына ата- аналарды белсендіру	Желтоқсан	Әдіскер топ тәрбиешілері
2	«Балаңызға қандай кітап оқып бересіз?» Тіл маманының кеңесі		
3	Бала дәрігеріне арналған сұрақтар		Мейірбике
1	«Біз мектепке барамыз!» Оқу жылына есеп беру	Мамыр	Әдіскер топ тәрбиешілері
2	«Шынықсаң шымыр боласың» Жазғы сауықтыру шарасы		әдіскер топ тәрбиешілері

6. Шаруа- әкімшілік жұмысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	Қыркүйек	меңгеруші Шаруа меңгерушісі
2	Жылу беру, электр энергиясы, дистанция, ауыз су, өрт сөндіру,	Қараша	меңгеруші
3	Қоқыс жинау мекемелерін келісім – шартқа тұру	Қаңтар	меңгеруші
4	Спорттық жабдықтарды, ойын құралдарды жөндеуден өткізу	Желтоқсан Ақпан	меңгеруші Шаруа меңгерушісі
5	Балабақшадағы ойын алаңындағы құмдарды тазалау	Маусым	Шаруа меңгерушісі
6	Ойын жабдықтарын жөндеу	Маусым	Шаруа меңгерушісі
7	Жазғы ағымды жөндеу жұмыстары	Шілде	меңгеруші